

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

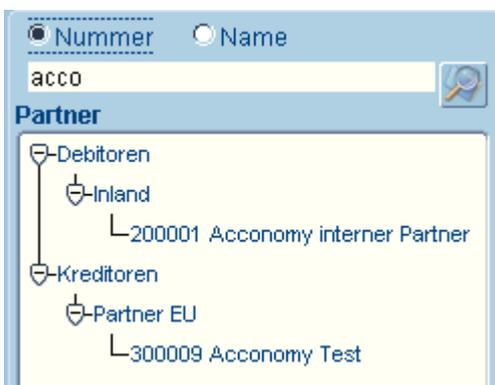


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske

Sonderstammdaten:

zu Partnerstruktur Strukturart

Demokunde,
Guter Zahler!

Partner ist Unternehmen

- Partnerstruktur und Strukturart: For future use
- Infocfeld 4.000 Zeichen, mit <STRG+E> vergrößern
- Partner ist Unternehmen: Für B2B Verrechnung

Adress-Stammdaten

natürliche Person juristische Person

Anrede Titel

Vorname Berufstitel

Nachname, Firmenname Rechtsform
Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.

Zusatztitel Branche

Personenauswahlinfo

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW	Se
Tel. Firma	01	155478	20	100 <input type="checkbox"/>
Telefax Firma	01	155479	30	100 <input type="checkbox"/>
E-Mail Firma		mult@multi.at		120 <input checked="" type="checkbox"/>

Straße Nr Postfach-PLZ
Guglgasse 7-9 Postfach

PLZ Ort Postfach
1030 Wien Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text
Österreich Faktura-Text

Info Adressart H
Standard

Straße Nr Postfach-PLZ
PLZ Ort Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text
Info Adressart H

Zusatzdaten

- Natürliche Personen mit Anrede, Titel, Vorname und Berufstitel
- Juristische Personen mit Rechtsform
- Im Feld „Nachname“ kann mittels Werteliste nach bereits angelegten Personen gesucht werden.
- Zusatztitel und Branche nach Bedarf.
- Zusatzinfo, z.B. bei Namensgleichheit
- Kommunikationsarten
- Adressen
- 2. Adresse, wenn mehr als 2 gebraucht werden, mit „Neu“ <F7> anlegen.
- Frei definierbare Zusatzdaten

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten | Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau | Titel: Mag.
Vorname: Silvia | Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova | Rechtsform:
Zusatz-Titel: | Branche:
GebDat: 31.01.1966 | Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse | Nr: 29 | Postfach:
PLZ: 2410 | Ort: Hainburg | Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: Standard | H:

Straße: | Nr: | Postfach:
PLZ: | Ort: | Postfach-PLZ:
Land: | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: | H:

Profil

- 3.1 Note 1
- 4.1 Tranche 1
- 1. Kategorie

Frau
Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Sehr geehrte Mag. Blazickova !
Zusatztext:
Briefanrede:

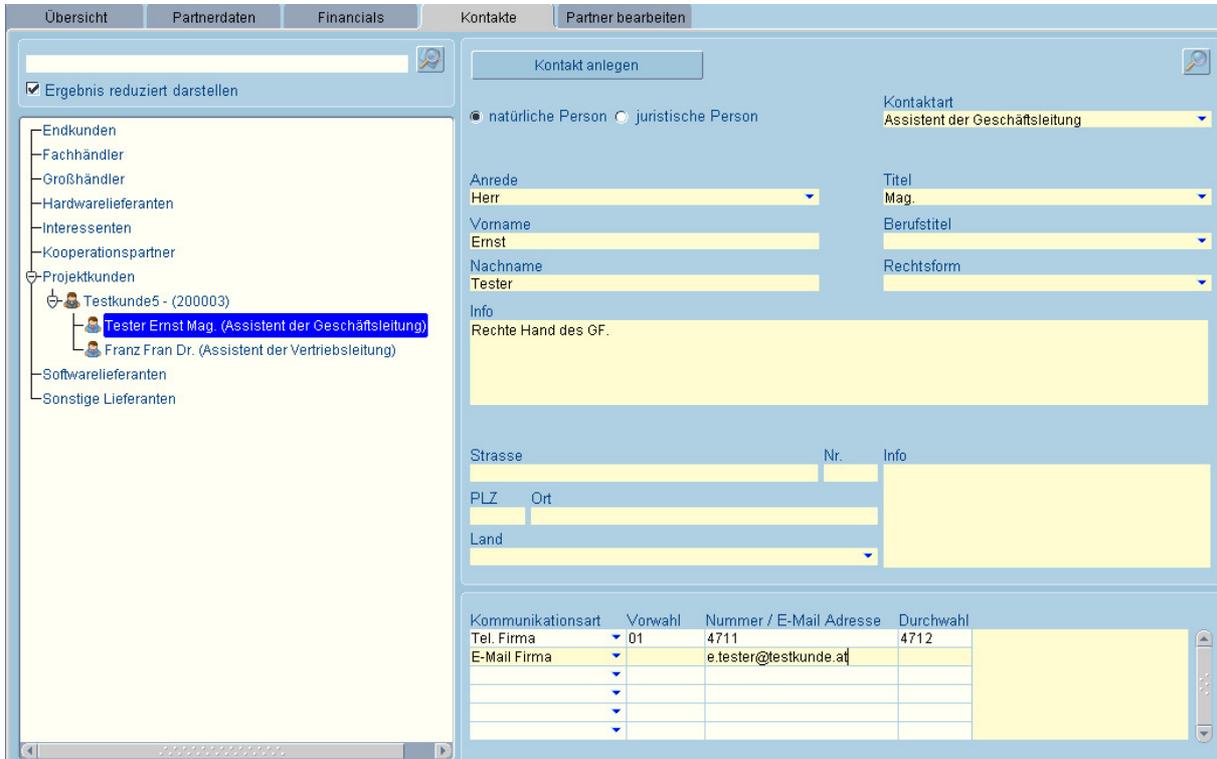
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr Titel: Mag.

Vorname: Ernst Berufstitel:

Nachname: Tester Rechtsform:

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info:

PLZ: Ort:

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

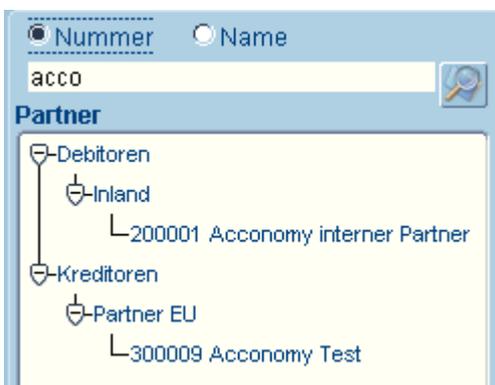


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau | Titel: Mag.
Vorname: Silvia | Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova | Rechtsform:
Zusatz-Titel: | Branche:
GebDat: 31.01.1966 | Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse | Nr: 29 | Postfach:
PLZ: 2410 | Ort: Hainburg | Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: Standard | H:

Straße: | Nr: | Postfach:
PLZ: | Ort: | Postfach-PLZ:
Land: | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: | H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau
Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext
Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Zusatztext
Sehr geehrte Mag. Blazickova !
Briefanrede

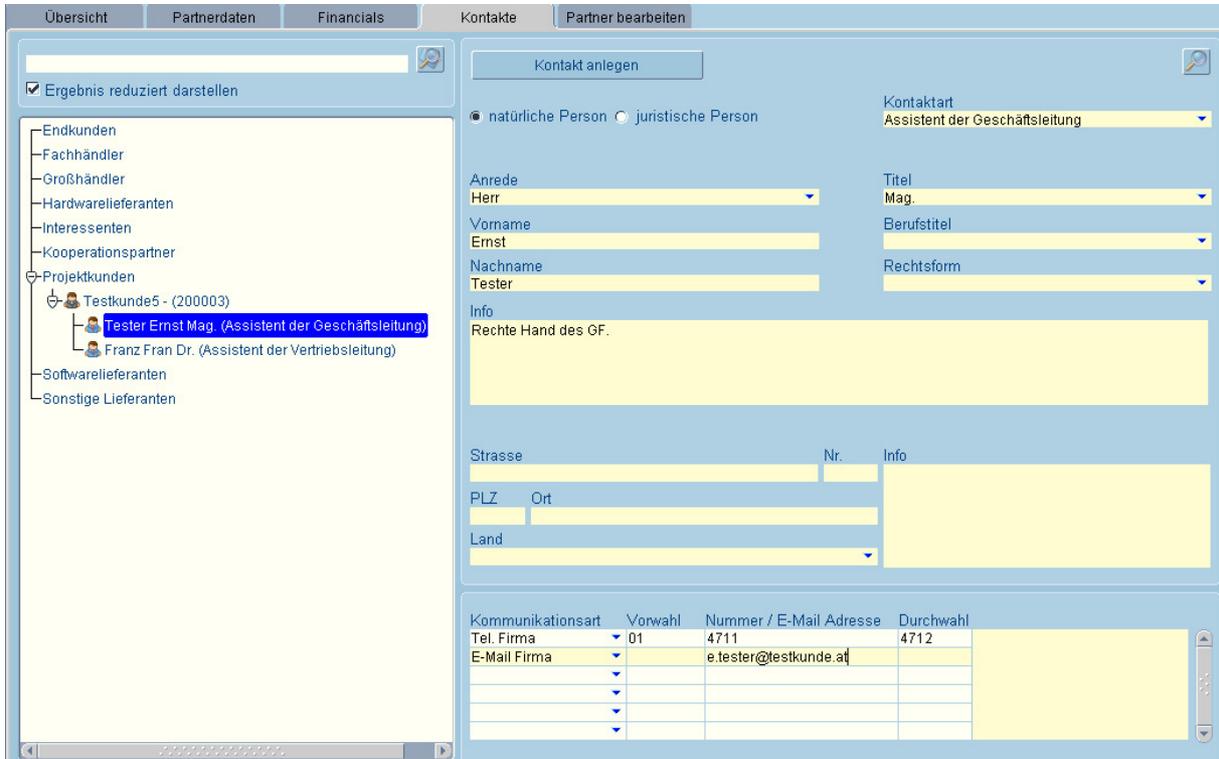
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr

Vorname: Ernst

Nachname: Tester

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info

PLZ: Ort

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

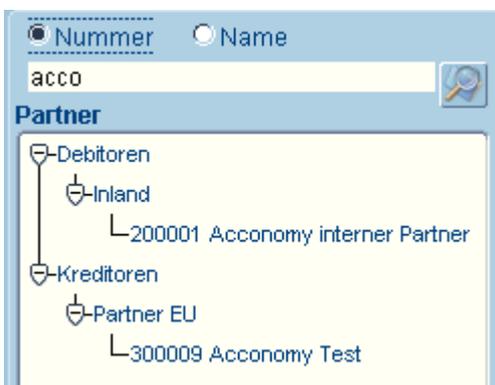


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29, SK-2410 Hainburg
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

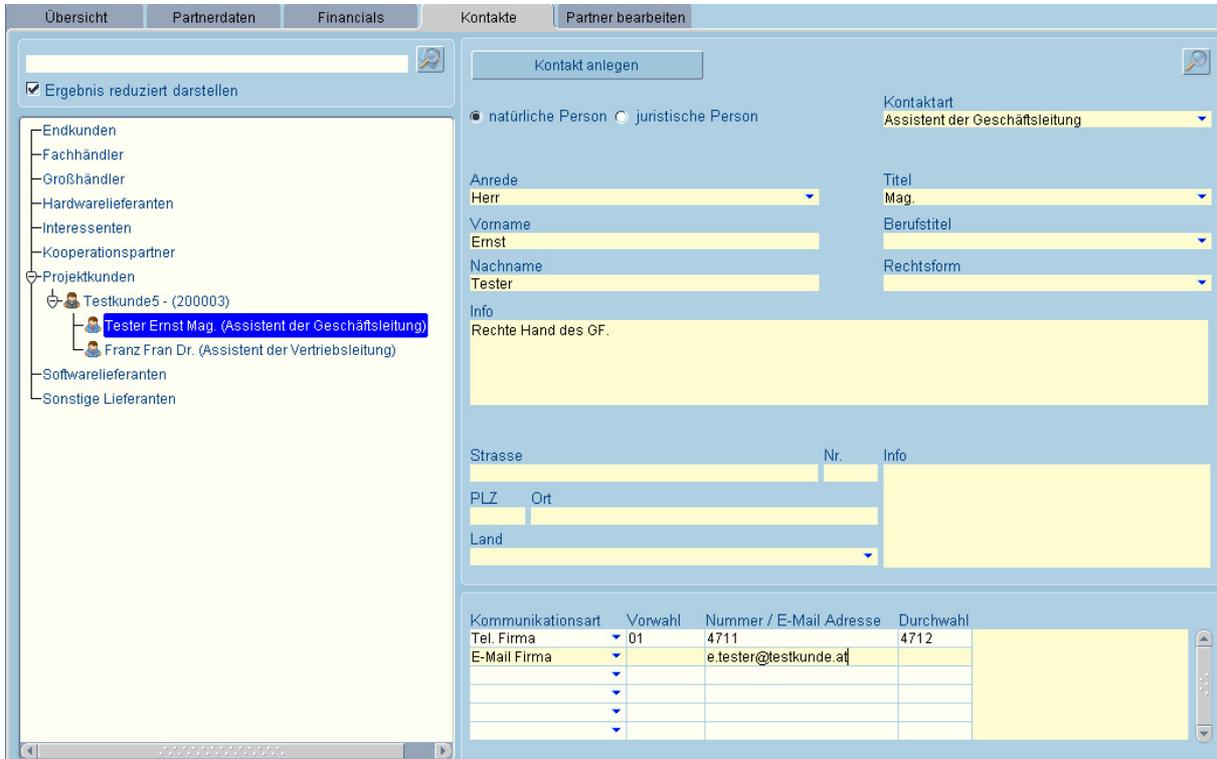
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr

Vorname: Ernst

Nachname: Tester

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info

PLZ: Ort

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

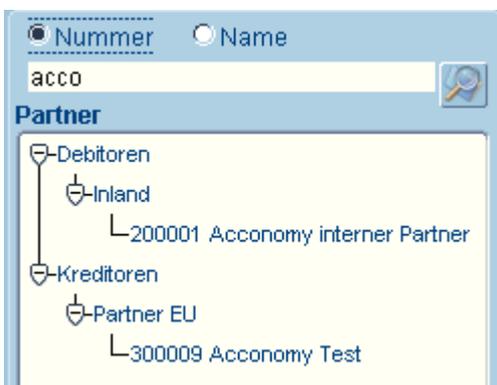


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawr	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29, SK-2410 Hainburg
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

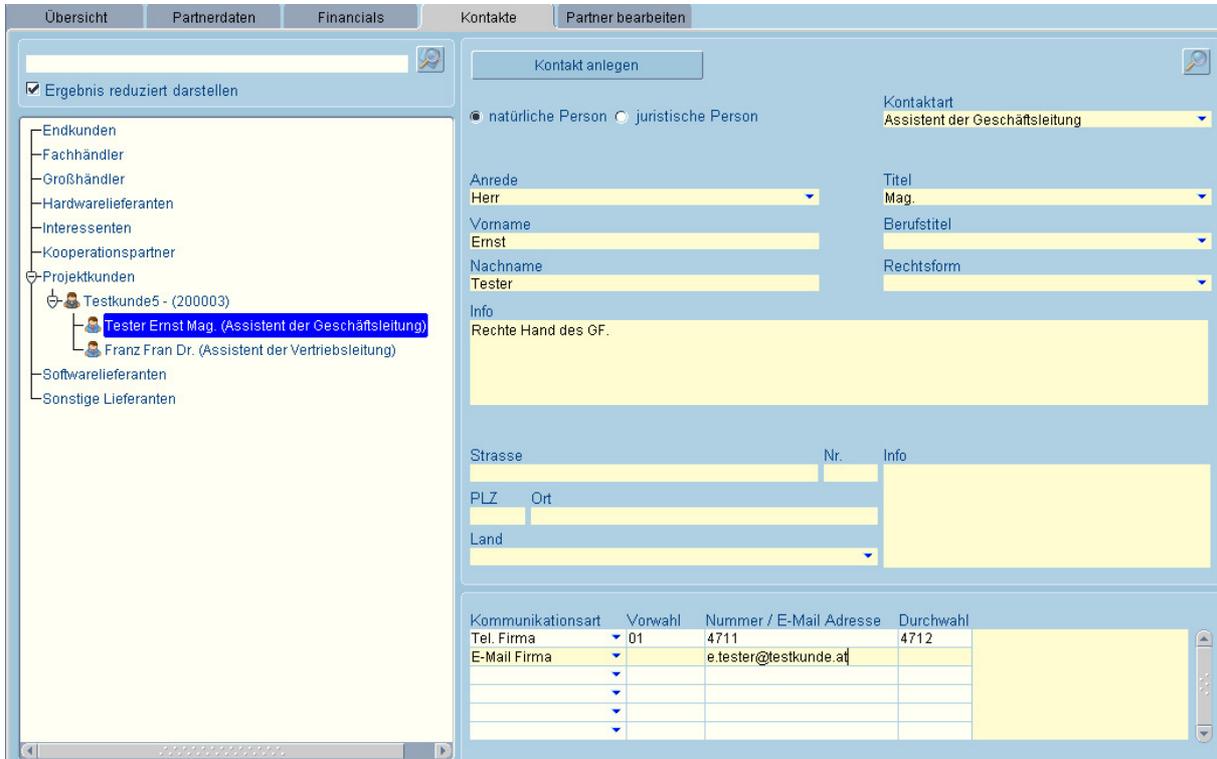
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart
Assistent der Geschäftsleitung

Anrede
Herr

Vorname
Ernst

Nachname
Tester

Info
Rechte Hand des GF.

Strasse Nr. Info

PLZ Ort

Land

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

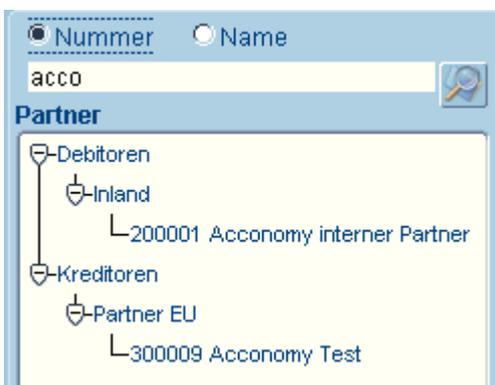


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske

Sonderstammdaten:

zu Partnerstruktur Strukturart

Demokunde,
Guter Zahler!

Partner ist Unternehmen

- Partnerstruktur und Strukturart: For future use
- Infocfeld 4.000 Zeichen, mit <STRG+E> vergrößern
- Partner ist Unternehmen: Für B2B Verrechnung

Adress-Stammdaten

natürliche Person juristische Person

Anrede Titel

Vorname Berufstitel

Nachname, Firmenname Rechtsform
Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.

Zusatztitel Branche

Personenauswahlinfo

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW	Se
Tel. Firma	01	155478	20	100 <input type="checkbox"/>
Telefax Firma	01	155479	30	100 <input type="checkbox"/>
E-Mail Firma		mult@multi.at		120 <input checked="" type="checkbox"/>

Straße Nr Postfach-PLZ

Guglgasse 7-9 Postfach

PLZ Ort Postfach

1030 Wien Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text

Österreich Faktura-Text

Info Adressart H

Standard Faktura-Text

Straße Nr Postfach-PLZ

PLZ Ort Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text

Info Adressart H

Zusatzdaten

- Natürliche Personen mit Anrede, Titel, Vorname und Berufstitel
- Juristische Personen mit Rechtsform
- Im Feld „Nachname“ kann mittels Werteliste nach bereits angelegten Personen gesucht werden.
- Zusatztitel und Branche nach Bedarf.
- Zusatzinfo, z.B. bei Namensgleichheit
- Kommunikationsarten
- Adressen
- 2. Adresse, wenn mehr als 2 gebraucht werden, mit „Neu“ <F7> anlegen.
- Frei definierbare Zusatzdaten

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29, SK-2410 Hainburg
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

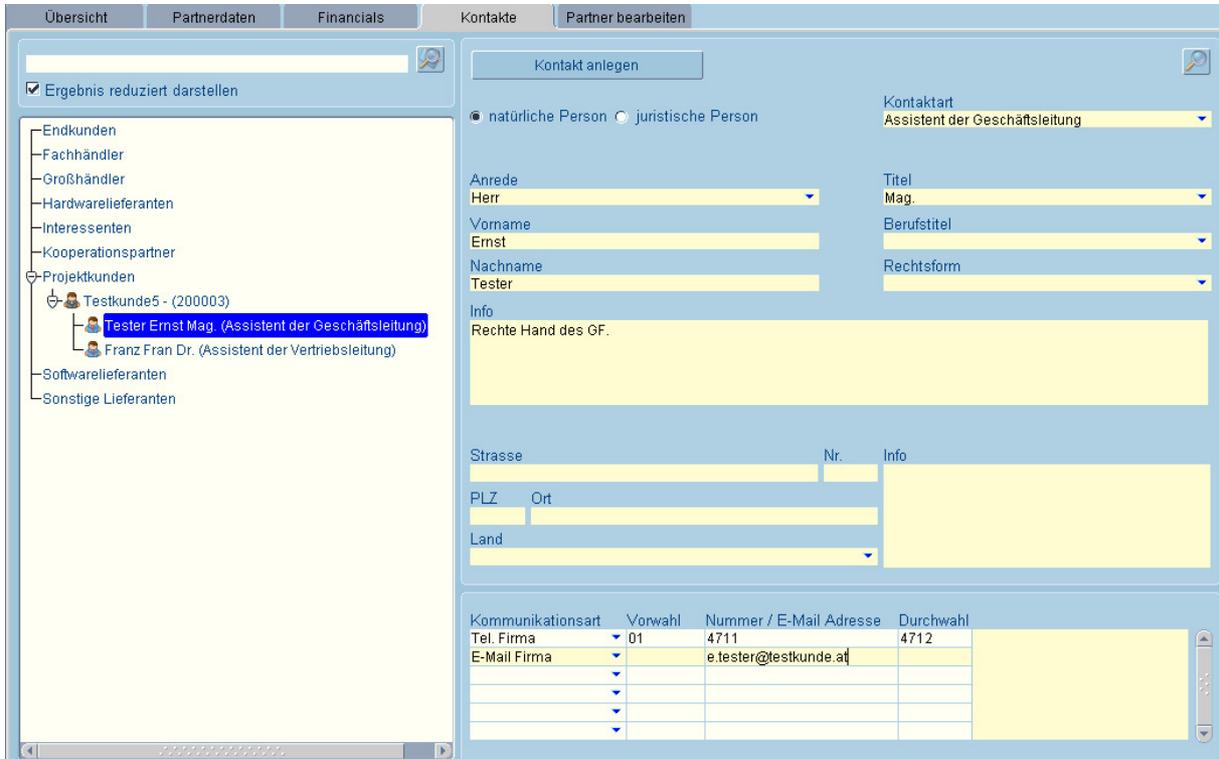
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr

Vorname: Ernst

Nachname: Tester

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info

PLZ: Ort

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

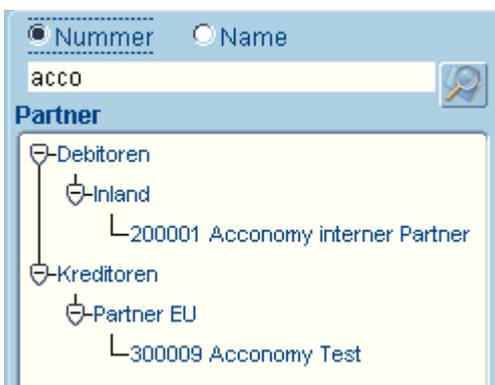


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29, SK-2410 Hainburg
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

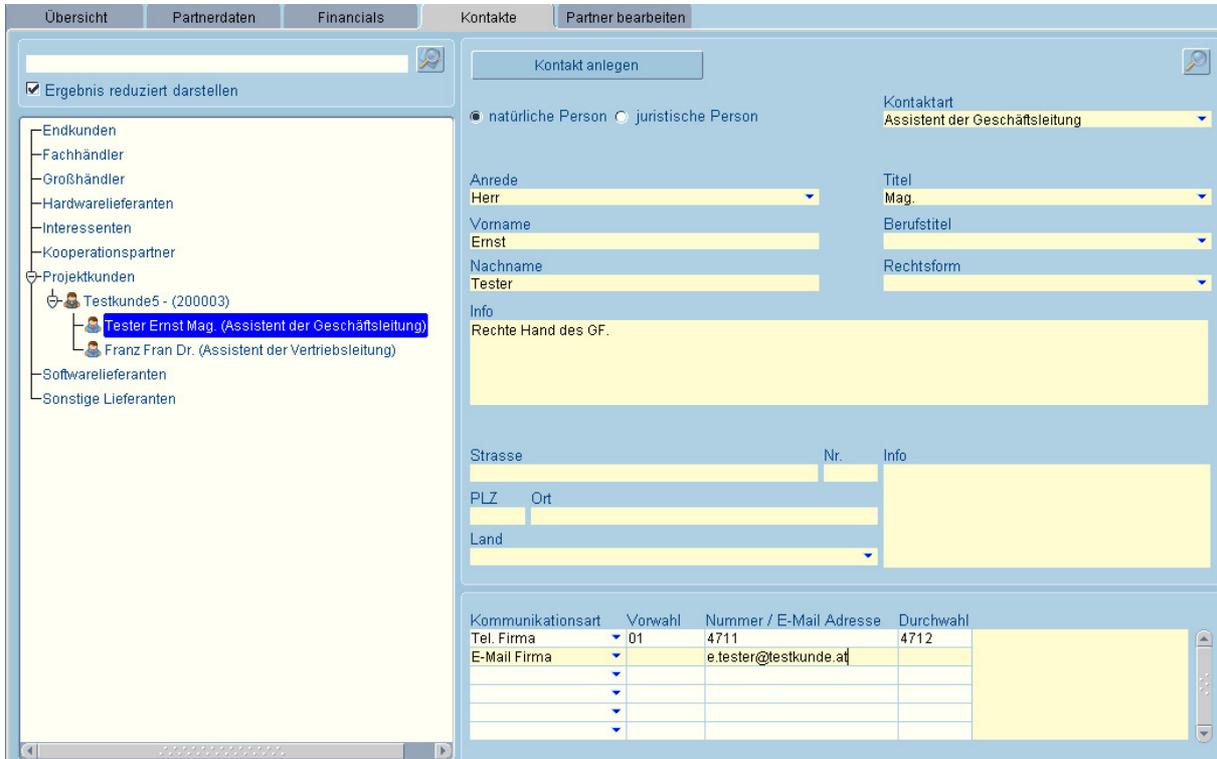
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr

Vorname: Ernst

Nachname: Tester

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info

PLZ: Ort

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

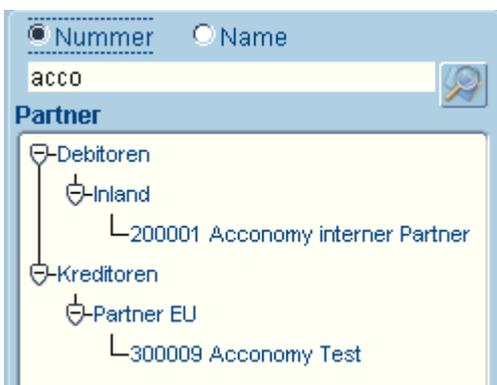


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske

Sonderstammdaten:

zu Partnerstruktur Strukturart

Demokunde,
Guter Zahler!

Partner ist Unternehmen

- Partnerstruktur und Strukturart: For future use
- Infocfeld 4.000 Zeichen, mit <STRG+E> vergrößern
- Partner ist Unternehmen: Für B2B Verrechnung

Adress-Stammdaten

natürliche Person juristische Person

Anrede Titel

Vorname Berufstitel

Nachname, Firmenname Rechtsform
Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.

Zusatztitel Branche

Personenauswahlinfo

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW	Se
Tel. Firma	01	155478	20	100 <input type="checkbox"/>
Telefax Firma	01	155479	30	100 <input type="checkbox"/>
E-Mail Firma		mult@multi.at		120 <input checked="" type="checkbox"/>

Straße Nr. Postfach-PLZ
Guglgasse 7-9 Postfach

PLZ Ort Postfach
1030 Wien Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text
Österreich Faktura-Text

Info Adressart H
Standard

Straße Nr. Postfach-PLZ
PLZ Ort Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text
Info Adressart H

Zusatzdaten

- Natürliche Personen mit Anrede, Titel, Vorname und Berufstitel
- Juristische Personen mit Rechtsform
- Im Feld „Nachname“ kann mittels Werteliste nach bereits angelegten Personen gesucht werden.
- Zusatztitel und Branche nach Bedarf.
- Zusatzinfo, z.B. bei Namensgleichheit
- Kommunikationsarten
- Adressen
- 2. Adresse, wenn mehr als 2 gebraucht werden, mit „Neu“ <F7> anlegen.
- Frei definierbare Zusatzdaten

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten | Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau | Titel: Mag.
Vorname: Silvia | Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova | Rechtsform:
Zusatz-Titel: | Branche:
GebDat: 31.01.1966 | Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse | Nr: 29 | Postfach:
PLZ: 2410 | Ort: Hainburg | Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: Standard | H:

Straße: | Nr: | Postfach:
PLZ: | Ort: | Postfach-PLZ:
Land: | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: | H:

Profil

- 3.1 Note 1
- 4.1 Tranche 1
- 1. Kategorie

Frau
Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Sehr geehrte Mag. Blazickova !

Muster

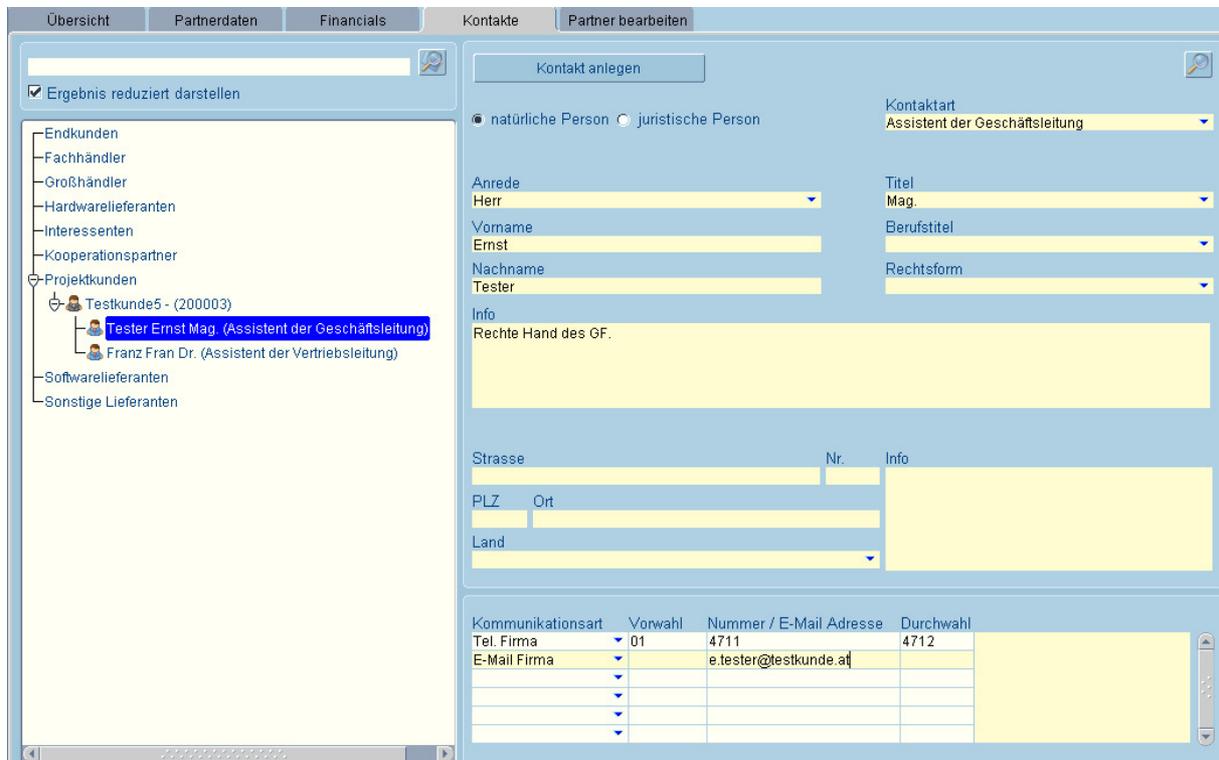
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr

Vorname: Ernst

Nachname: Tester

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info

PLZ: Ort

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

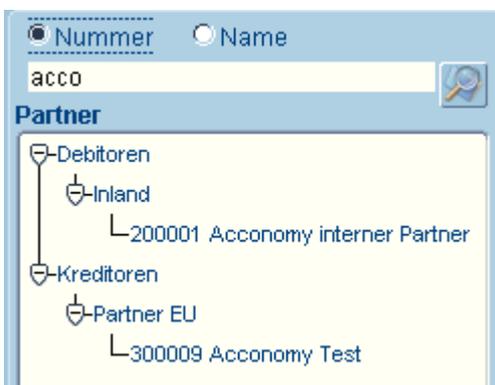


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer	
Debitoren	200001	
Partnergruppe	Projektkunden	
Fremdwährung		
Referenznummer		
Fibu-Partnergruppe	Inland	
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland	
Kontogruppe	200000 Div.Kunden	
Lieferart	UID-Nummer	
Normale Lieferung ir		
Offene Posten	S/H-Kennzeichen	Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben	<input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1	2
1111	Limits	
netto 30	Skonti	

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29, SK-2410 Hainburg
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

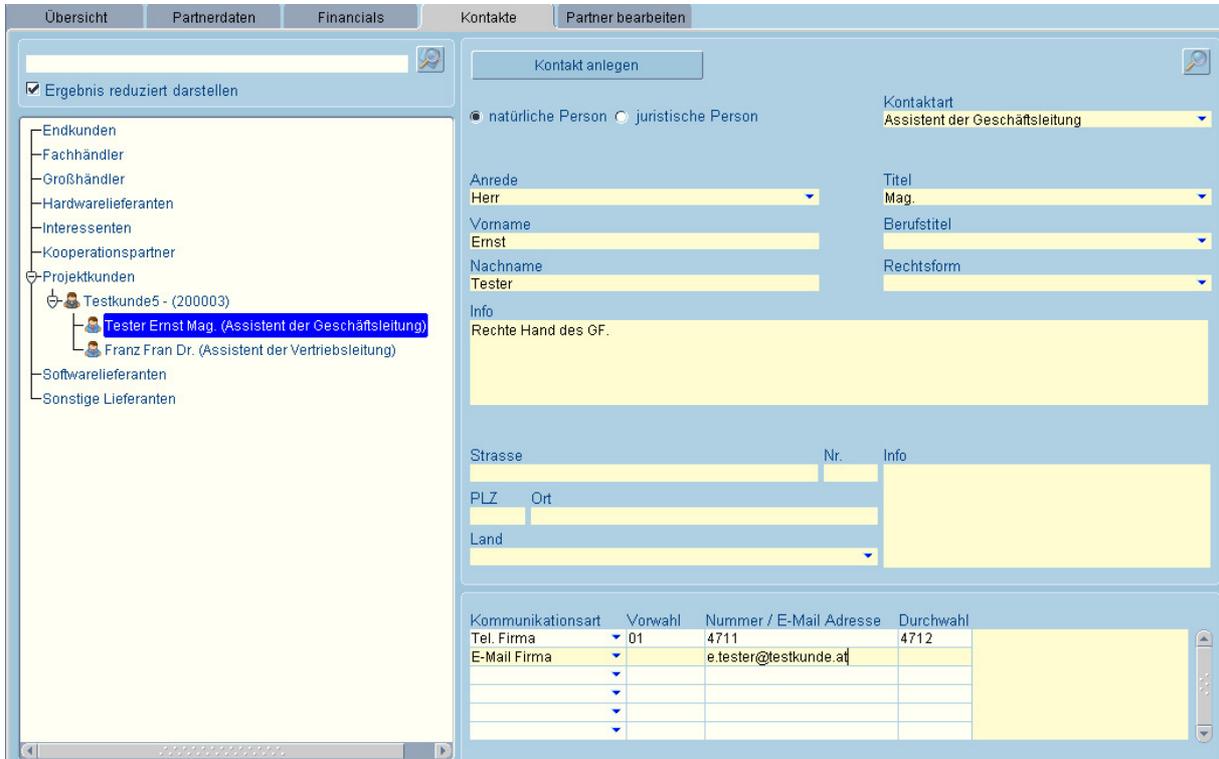
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Briefanrede: Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr

Vorname: Ernst

Nachname: Tester

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info

PLZ: Ort

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

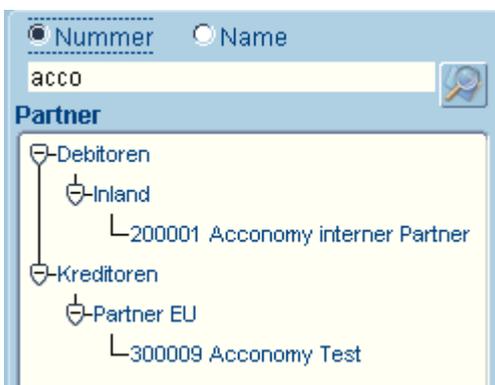
Reiter Übersicht:

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske

Sonderstammdaten:

zu Partnerstruktur Strukturart

Demokunde,
Guter Zahler!

Partner ist Unternehmen

- Partnerstruktur und Strukturart: For future use
- Infocfeld 4.000 Zeichen, mit <STRG+E> vergrößern
- Partner ist Unternehmen: Für B2B Verrechnung

Adress-Stammdaten

natürliche Person juristische Person

Anrede Titel

Vorname Berufstitel

Nachname, Firmenname Rechtsform
Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.

Zusatztitel Branche

Personenauswahlinfo

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW	Se
Tel. Firma	01	155478	20	100 <input type="checkbox"/>
Telefax Firma	01	155479	30	100 <input type="checkbox"/>
E-Mail Firma		mult@multi.at		120 <input checked="" type="checkbox"/>

Straße Nr. Postfach-PLZ
Guglgasse 7-9 Postfach

PLZ Ort Postfach
1030 Wien Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text
Österreich Faktura-Text

Info Adressart H
Standard

Straße Nr. Postfach-PLZ
PLZ Ort Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text
Info Adressart H

Zusatzdaten

- Natürliche Personen mit Anrede, Titel, Vorname und Berufstitel
- Juristische Personen mit Rechtsform
- Im Feld „Nachname“ kann mittels Werteliste nach bereits angelegten Personen gesucht werden.
- Zusatztitel und Branche nach Bedarf.
- Zusatzinfo, z.B. bei Namensgleichheit
- Kommunikationsarten
- Adressen
- 2. Adresse, wenn mehr als 2 gebraucht werden, mit „Neu“ <F7> anlegen.
- Frei definierbare Zusatzdaten

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauerzgasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil

- 3.1 Note 1
- 4.1 Tranche 1
- 1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauerzgasse 29, SK-2410 Hainburg
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

Muster

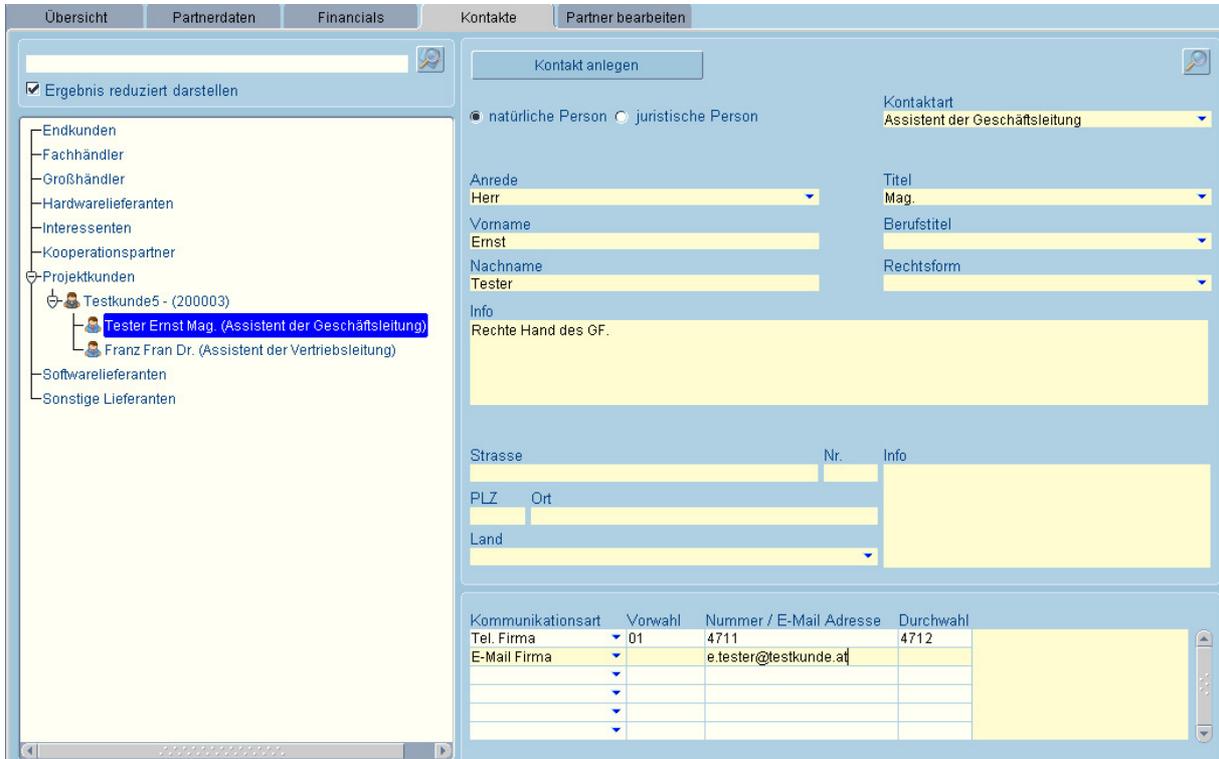
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Briefanrede: Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr Titel: Mag.

Vorname: Ernst Berufstitel:

Nachname: Tester Rechtsform:

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info:

PLZ: Ort:

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

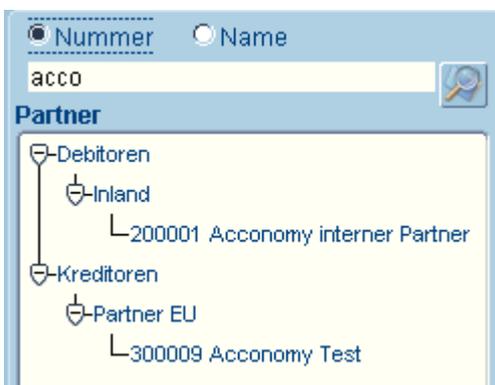
Reiter Übersicht:

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Zusatztext:
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

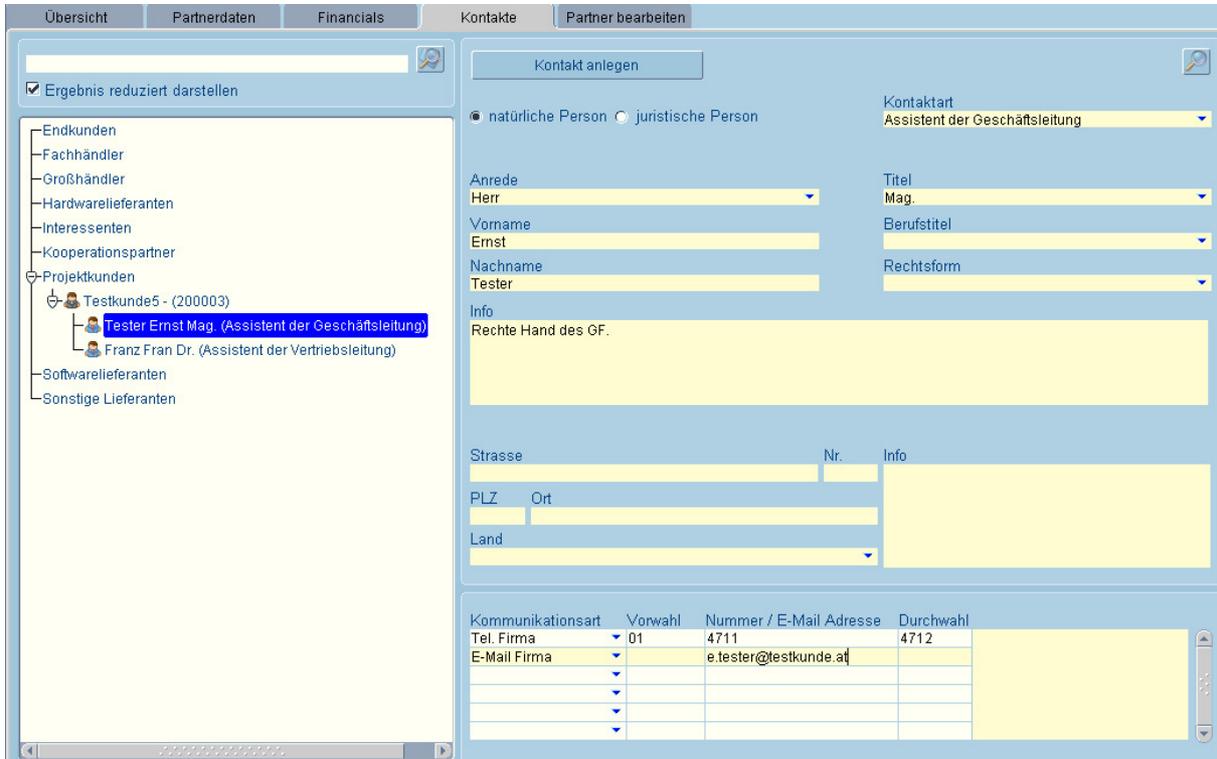
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Briefanrede: Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr

Vorname: Ernst

Nachname: Tester

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info

PLZ: Ort

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

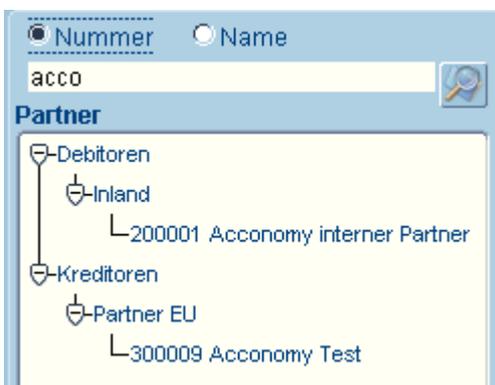


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten | Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau | Titel: Mag.
Vorname: Silvia | Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova | Rechtsform:
Zusatz-Titel: | Branche:
GebDat: 31.01.1966 | Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse | Nr: 29 | Postfach:
PLZ: 2410 | Ort: Hainburg | Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: Standard | H:

Straße: | Nr: | Postfach:
PLZ: | Ort: | Postfach-PLZ:
Land: | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: | H:

Profil

- 3.1 Note 1
- 4.1 Tranche 1
- 1. Kategorie

Frau
Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Sehr geehrte Mag. Blazickova !

Muster

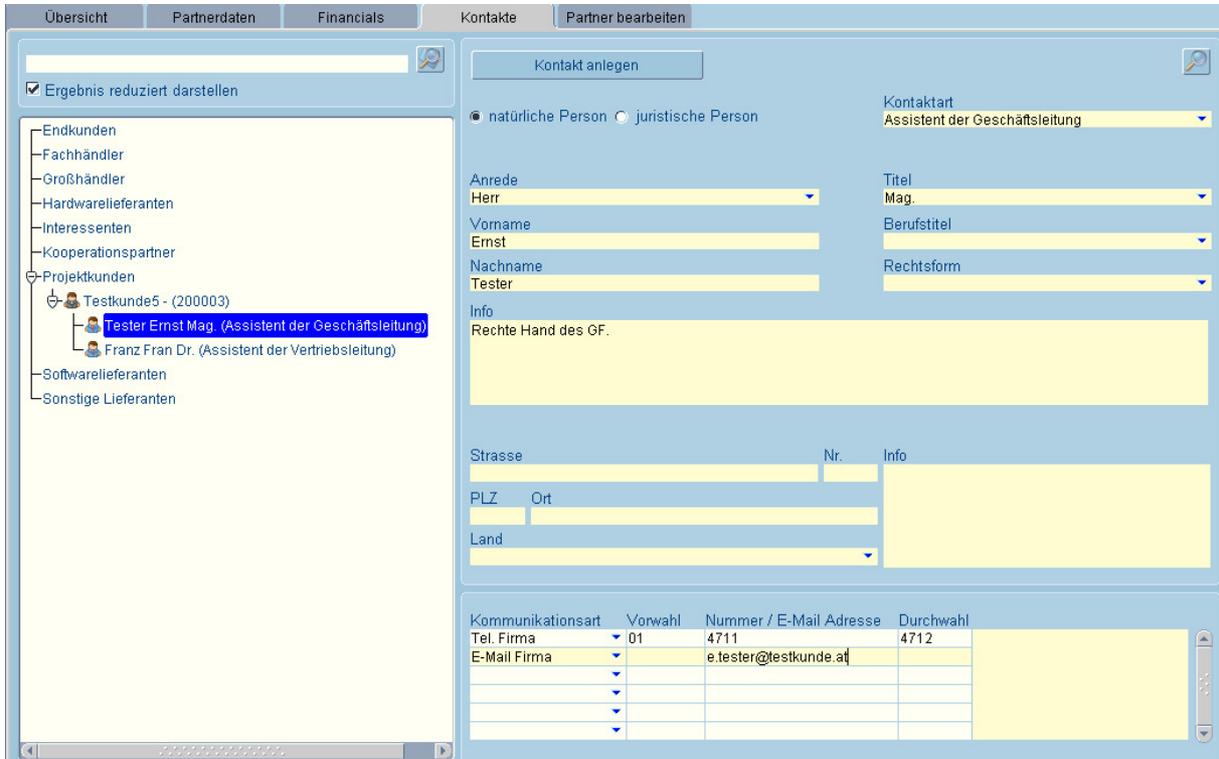
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr Titel: Mag.

Vorname: Ernst Berufstitel:

Nachname: Tester Rechtsform:

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse Nr. Info

PLZ Ort

Land

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

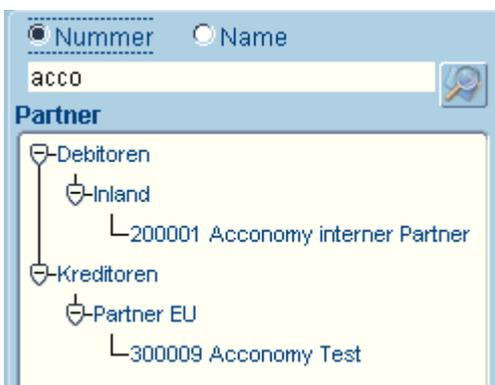


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Zusatztext:
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

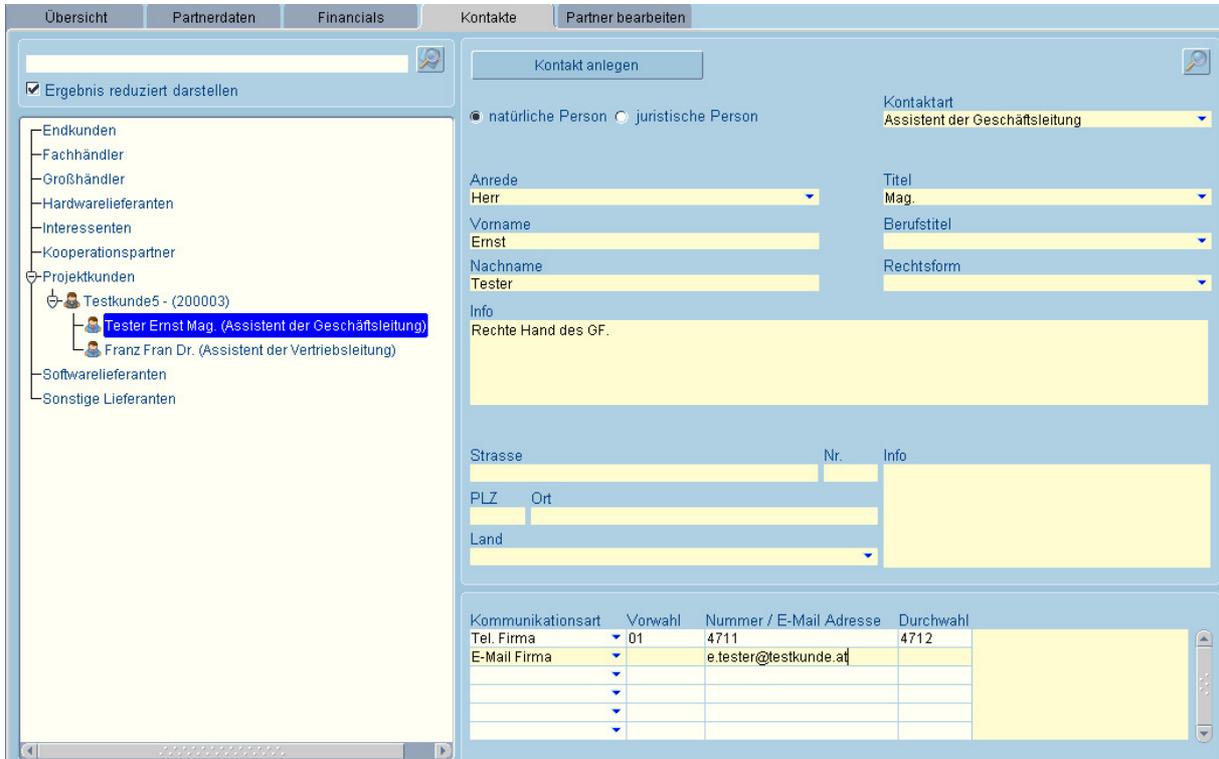
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Briefanrede: Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr Titel: Mag.

Vorname: Ernst Berufstitel:

Nachname: Tester Rechtsform:

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse Nr. Info

PLZ Ort

Land

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

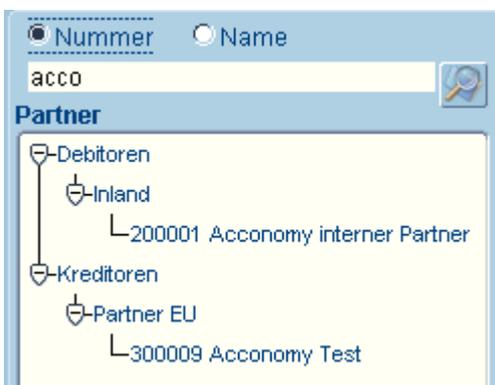


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau Titel: Mag.
Vorname: Silvia Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova Rechtsform:
Zusatz-Titel: Branche:
GebDat: 31.01.1966 Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse Nr: 29 Postfach:
PLZ: 2410 Ort: Hainburg Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik Bundesland: Bezirk: Faktura-Text:
Info: Adressart: Standard H:

Straße: Nr: Postfach:
PLZ: Ort: Postfach-PLZ:
Land: Bundesland: Bezirk: Faktura-Text:
Info: Adressart: H:

Profil

- 3.1 Note 1
- 4.1 Tranche 1
- 1. Kategorie

Frau
Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Sehr geehrte Mag. Blazickova !

Muster

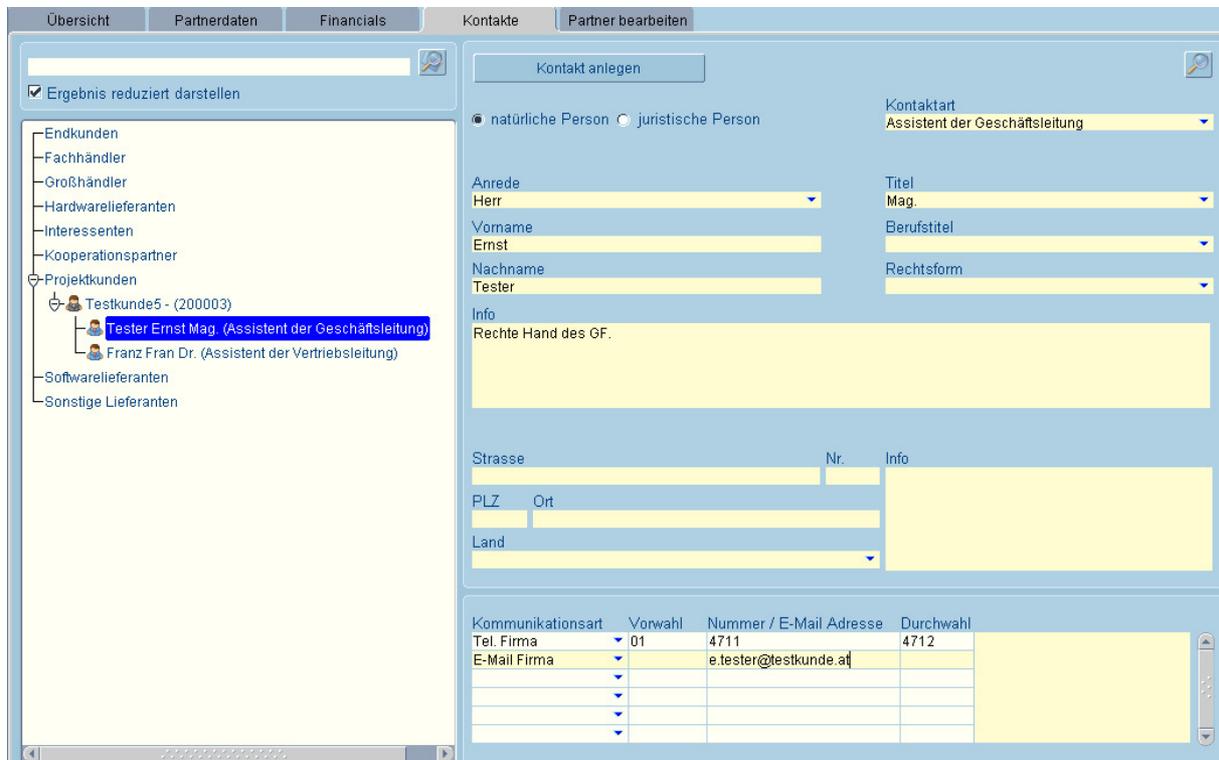
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr Titel: Mag.

Vorname: Ernst Berufstitel:

Nachname: Tester Rechtsform:

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info:

PLZ: Ort:

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

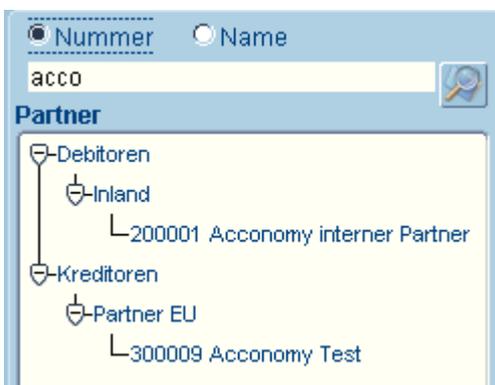


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske

Sonderstammdaten:

zu Partnerstruktur Strukturart

Demokunde,
Guter Zahler!

Partner ist Unternehmen

- Partnerstruktur und Strukturart: For future use
- Infocfeld 4.000 Zeichen, mit <STRG+E> vergrößern
- Partner ist Unternehmen: Für B2B Verrechnung

Adress-Stammdaten

natürliche Person juristische Person

Anrede Titel

Vorname Berufstitel

Nachname, Firmenname Rechtsform
Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.

Zusatztitel Branche

Personenauswahlinfo

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW	Se
Tel. Firma	01	155478	20	100 <input type="checkbox"/>
Telefax Firma	01	155479	30	100 <input type="checkbox"/>
E-Mail Firma		mult@multi.at		120 <input checked="" type="checkbox"/>

Straße Nr Postfach-PLZ

Guglgasse 7-9 Postfach

PLZ Ort Postfach

1030 Wien Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text

Österreich Faktura-Text

Info Adressart H

Standard Faktura-Text

Straße Nr Postfach-PLZ

PLZ Ort Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text

Info Adressart H

Zusatzdaten

- Natürliche Personen mit Anrede, Titel, Vorname und Berufstitel
- Juristische Personen mit Rechtsform
- Im Feld „Nachname“ kann mittels Werteliste nach bereits angelegten Personen gesucht werden.
- Zusatztitel und Branche nach Bedarf.
- Zusatzinfo, z.B. bei Namensgleichheit
- Kommunikationsarten
- Adressen
- 2. Adresse, wenn mehr als 2 gebraucht werden, mit „Neu“ <F7> anlegen.
- Frei definierbare Zusatzdaten

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Zusatztext:
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

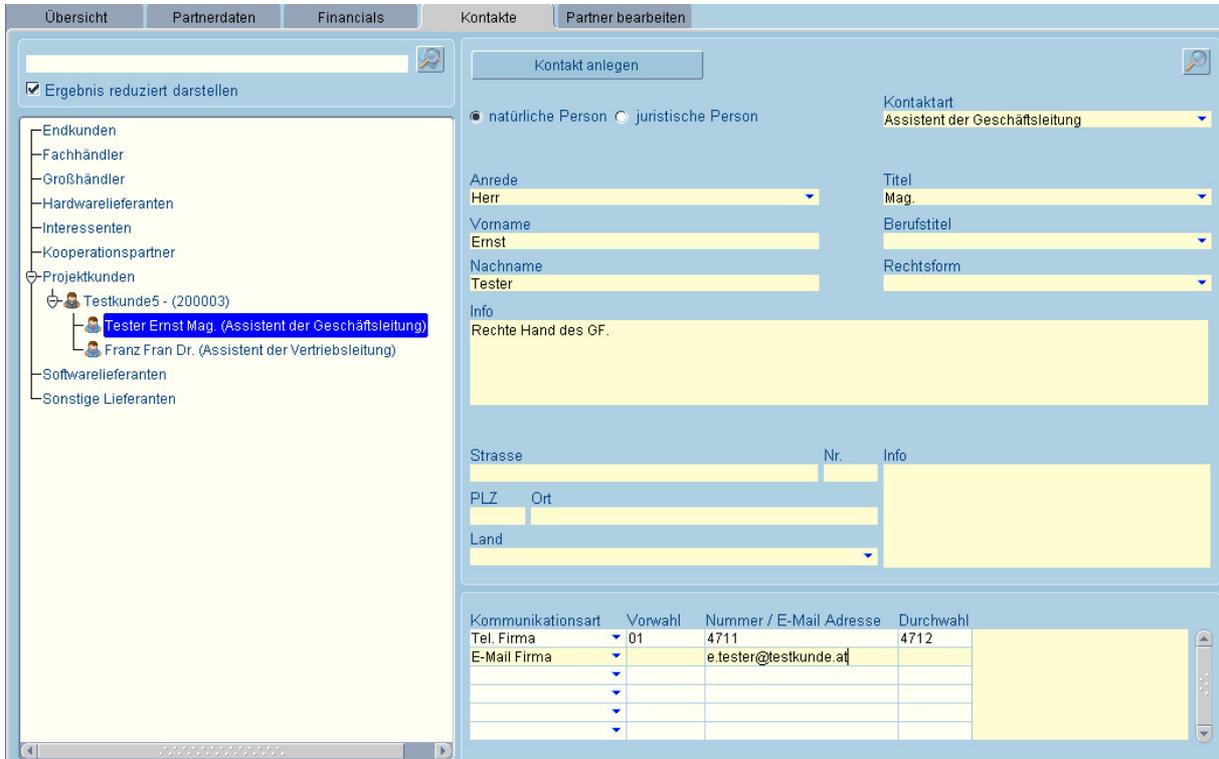
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Briefanrede: Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart
Assistent der Geschäftsleitung

Anrede
Herr

Vorname
Ernst

Nachname
Tester

Info
Rechte Hand des GF.

Strasse Nr. Info

PLZ Ort

Land

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Financials:

Wichtige Datenfelder für Zusatzmodule wie Zahlungsverkehr, Mahnwesen, Fakturierung, Warenwirtschaft allgemein:

Warenwirtschaftsdaten:

Übersicht	Partnerdaten	Financials	Kontakte	Partner bearbeiten
Partner	200001	Acconomy interner Partner	PLZ	Ort
Partnergruppe			Strasse	Nr.
Fibu-Partnergruppe	INL	Inland	TelFirma	Fax 01 155479/30
Lieferkondition	CIF <input type="text" value="Frei Kosten, Versicherung und Fracht"/>		abweichender Rechnungsempfänger acconomy Demo- und Übungsfirma GmbH	
Zustellungsart	Bahn		Sammelrechnung <input type="text" value="1. Tag 2. Tag"/> Kreditlimit	
Zessionstext	gem. Generalzession ziedert an Raiffeisen Landesbank		Preiskennzeichen Artikelzeilen <input type="radio"/> Brutto <input checked="" type="radio"/> Netto	
				Abrechnung nur auftragsbezogen <input checked="" type="checkbox"/>

- Lieferkondition: Es werden die „Incoterms“ angeboten
- Zustellungsart lt. Werteliste
- Zessionstexte wenn in der Definition angelegt
- Abweichender Rechnungsempfänger: für WAWI, wenn Auftraggeber und Rechnungsempfänger unterschiedlich
- Sammelrechnung: Lieferscheine werden gesammelt periodisch fakturiert
- Preiskennzeichen netto oder Inklusivpreise
- Abrechnung ..: Auf 1 Rechnung wird immer nur 1 Auftrag abgerechnet

Buchhaltungsdaten:

Mahnwesen	Mahngruppe	Int	Max	Zahlungsverkehr	Mindestbetrag	Skontotoleranz		
<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	50,00	<input checked="" type="checkbox"/>		
Bank	Kontonummer	IBAN	Wrg	Bank-Kontonr	von	bis	Hauptkonto des Partners	Zahlungsarten pro Bank
11000	Creditanstalt Bankvere	12345678	EUR	Bank-Kontonr	01.01.2006			Überweisung
15040	Bank f. Oberösterreich	55441115	EUR	Bank-Kontonr	26.06.2009			
International Bank Account Numer - EU-Zahlungsverkehr								Skto-Tol Min
								10 10
Institut	Konto	Art	von	bis	Intern	Finanzamt und Steuernummer des Partners.		
Finanzamt für den 1. Bezirk	1234711	FAST	01.01.2009		<input checked="" type="checkbox"/>			
					<input type="checkbox"/>			
					<input type="checkbox"/>			
					<input type="checkbox"/>			
					<input type="checkbox"/>			

- Mahnwesen J/N, Mahngruppe, Intervall mit dem die Mahnungen hochgezählt werden, Maximale Mahnung
- Zahlungsverkehr J/N, Mindestbetrag ab dem eine Überweisung ausgelöst wird, Skontotoleranz lt. Unternehmensstruktur / Zahlungsverkehr
- Bankverbindung erfassen, Zahlungsart: Überweisung
- Mögliche individuelle Skontotoleranz.
- Zusätzlich besteht die Möglichkeit, Institute wie Finanzamt, Bank etc des Partners zu hinterlegen.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

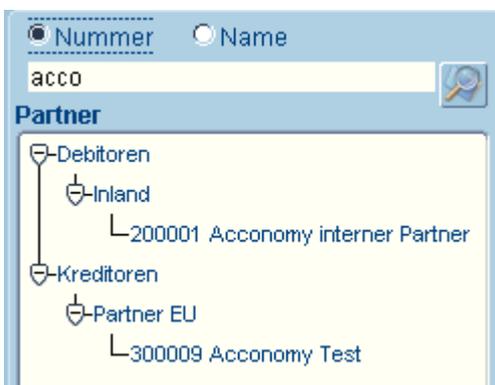


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum aufklappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29, SK-2410 Hainburg
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

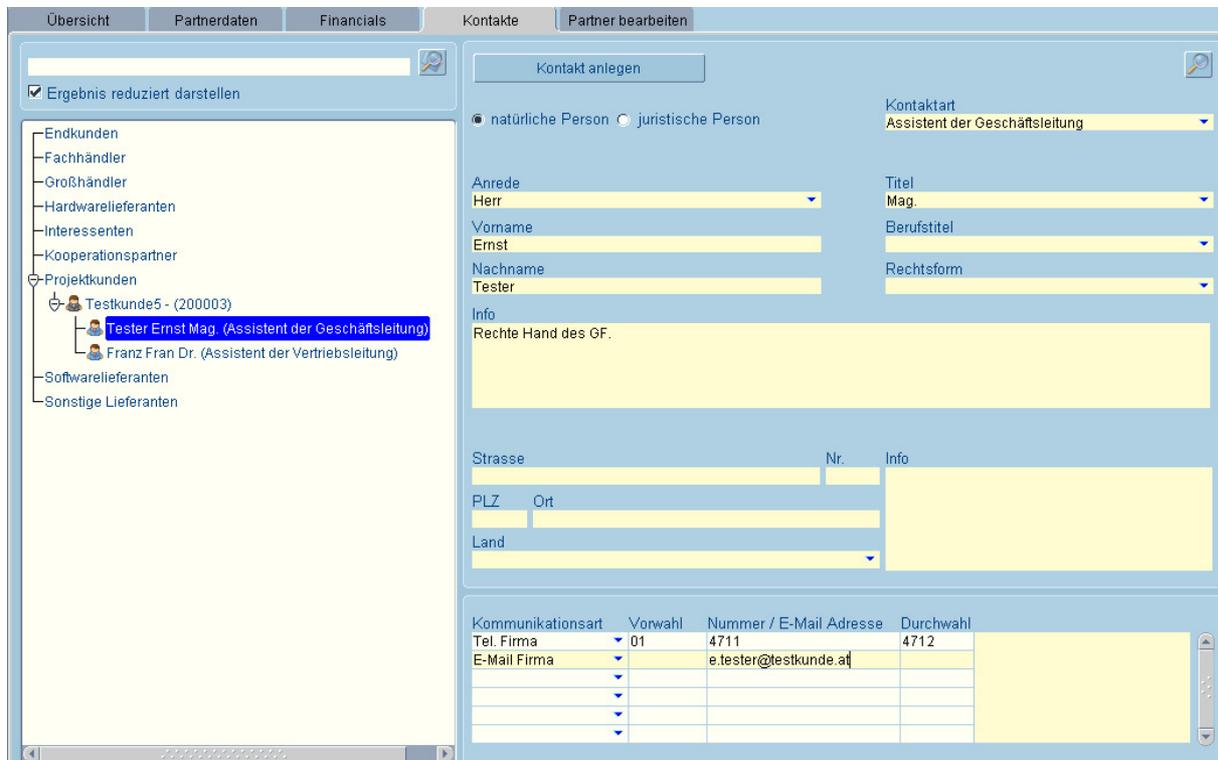
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr Titel: Mag.

Vorname: Ernst Berufstitel:

Nachname: Tester Rechtsform:

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info:

PLZ: Ort:

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

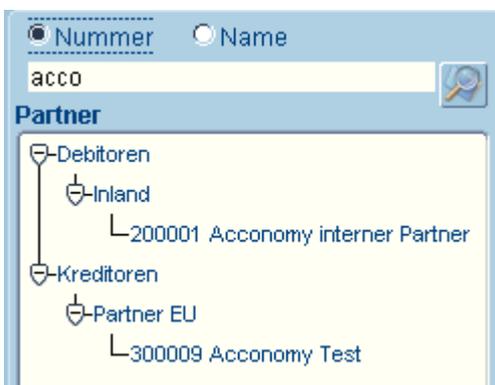


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawr	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske

Sonderstammdaten:

zu Partnerstruktur Strukturart

Demokunde,
Guter Zahler!

Partner ist Unternehmen

- Partnerstruktur und Strukturart: For future use
- Infocfeld 4.000 Zeichen, mit <STRG+E> vergrößern
- Partner ist Unternehmen: Für B2B Verrechnung

Adress-Stammdaten

natürliche Person juristische Person

Anrede Titel

Vorname Berufstitel

Nachname, Firmenname Rechtsform
Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.

Zusatztitel Branche

Personenauswahlinfo

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW	Se
Tel. Firma	01	155478	20	100 <input type="checkbox"/>
Telefax Firma	01	155479	30	100 <input type="checkbox"/>
E-Mail Firma		mult@multi.at		120 <input checked="" type="checkbox"/>

Straße Nr Postfach-PLZ

Guglgasse 7-9 Postfach

PLZ Ort Postfach

1030 Wien Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text

Österreich Faktura-Text

Info Adressart H

Standard Faktura-Text

Straße Nr Postfach-PLZ

PLZ Ort Postfach

Land Bundesland Bezirk Faktura-Text

Info Adressart H

Zusatzdaten

- Natürliche Personen mit Anrede, Titel, Vorname und Berufstitel
- Juristische Personen mit Rechtsform
- Im Feld „Nachname“ kann mittels Werteliste nach bereits angelegten Personen gesucht werden.
- Zusatztitel und Branche nach Bedarf.
- Zusatzinfo, z.B. bei Namensgleichheit
- Kommunikationsarten
- Adressen
- 2. Adresse, wenn mehr als 2 gebraucht werden, mit „Neu“ <F7> anlegen.
- Frei definierbare Zusatzdaten

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten | Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau | Titel: Mag.
Vorname: Silvia | Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova | Rechtsform:
Zusatz-Titel: | Branche:
GebDat: 31.01.1966 | Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse | Nr: 29 | Postfach:
PLZ: 2410 | Ort: Hainburg | Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: Standard | H:

Straße: | Nr: | Postfach:
PLZ: | Ort: | Postfach-PLZ:
Land: | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: | H:

Profil

- 3.1 Note 1
- 4.1 Tranche 1
- 1. Kategorie

Frau
Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Sehr geehrte Mag. Blazickova !

Muster

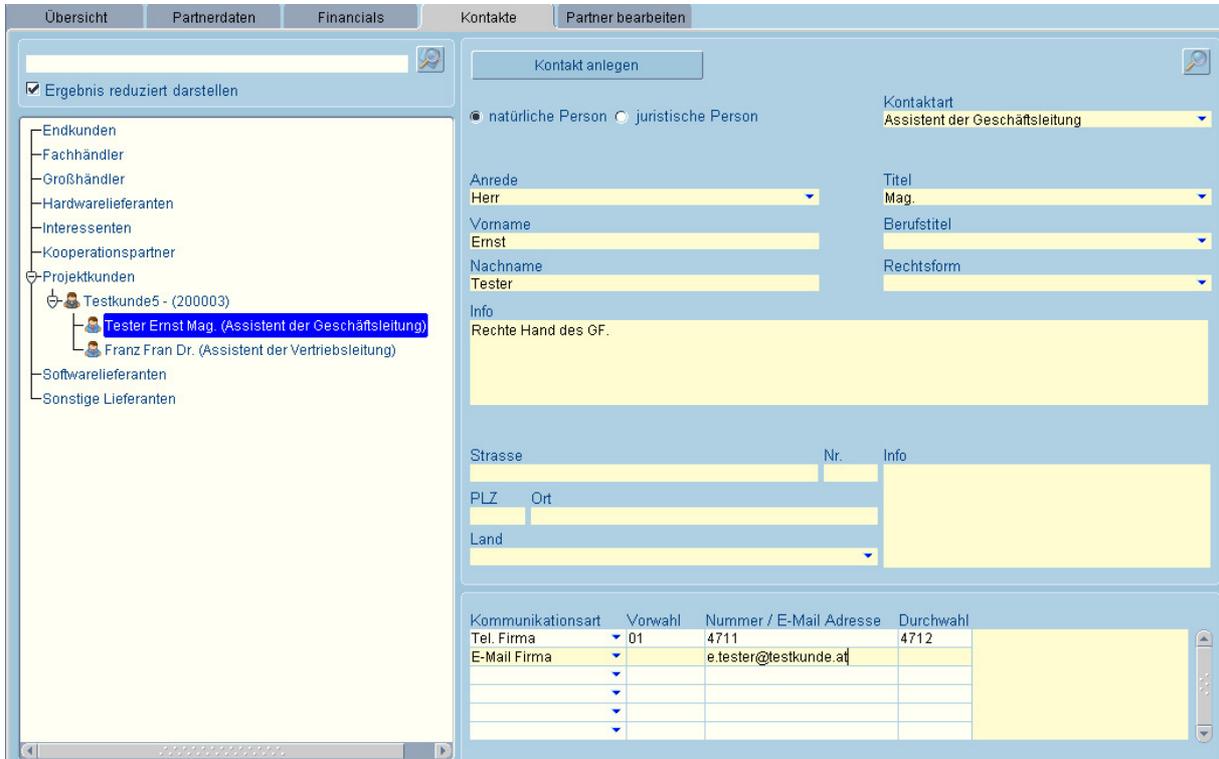
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart
Assistent der Geschäftsleitung

Anrede
Herr

Vorname
Ernst

Nachname
Tester

Info
Rechte Hand des GF.

Strasse Nr. Info

PLZ Ort

Land

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

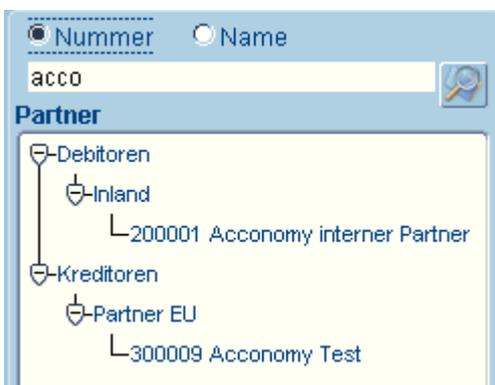
Reiter Übersicht:

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau, Titel: Mag.
Vorname: Silvia, Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova, Rechtsform:
Zusatz-Titel: , Branche:
GebDat: 31.01.1966, Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauergasse, Nr: 29, Postfach:
PLZ: 2410, Ort: Hainburg, Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik, Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: Standard, H:

Straße: , Nr: , Postfach:
PLZ: , Ort: , Postfach-PLZ:
Land: , Bundesland: , Bezirk: , Faktura-Text:
Info: , Adressart: , H:

Profil
3.1 Note 1
4.1 Tranche 1
1. Kategorie

Frau Mag. Silvia Blazickova
Zusatztext: Hauergasse 29
SK-2410 Hainburg
Zusatztext:
Briefanrede: Sehr geehrte Mag. Blazickova !

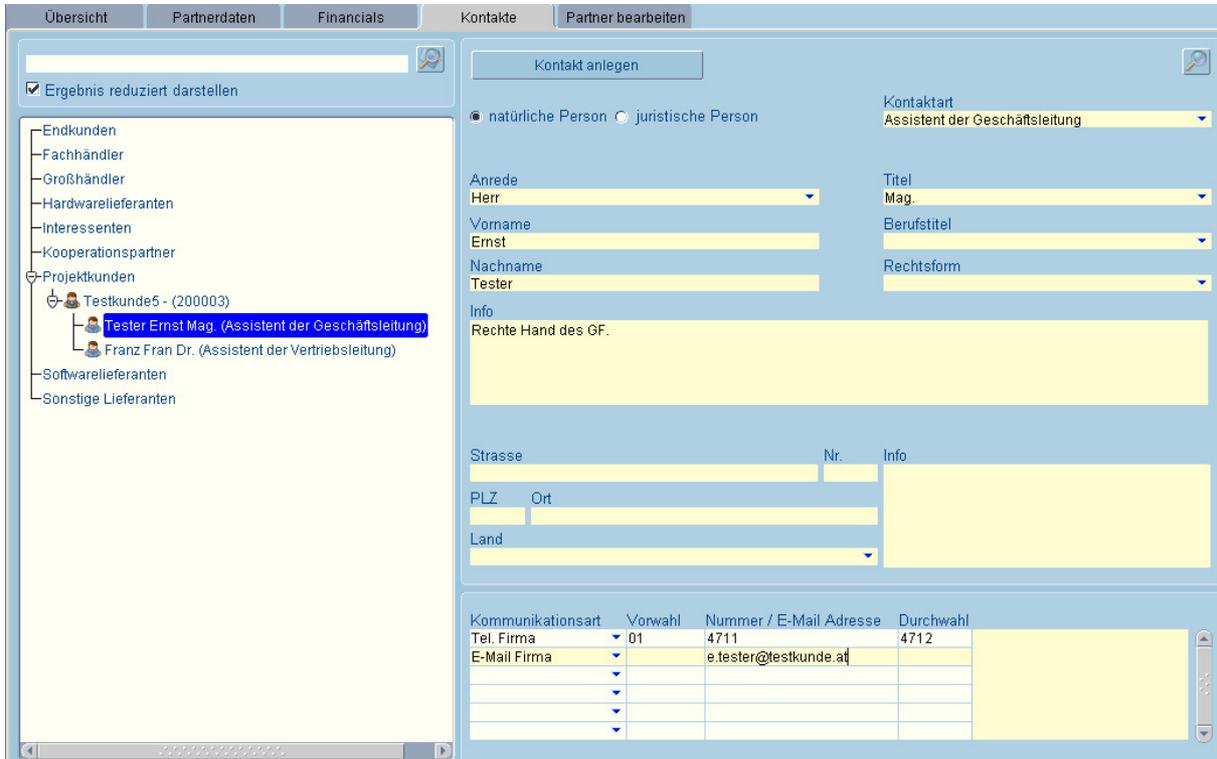
Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien
Briefanrede: Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr Titel: Mag.

Vorname: Ernst Berufstitel:

Nachname: Tester Rechtsform:

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse Nr. Info

PLZ Ort

Land

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!

Leitfaden Die neue Partnermaske

acconomy Software GmbH
Krottenbachstr. 255, 1190 Wien

E-Mail: office@acconomy.at
www.acconomy.at

Inhaltsverzeichnis

Die neue Partnermaske.....	2
Partner.....	2
Reiter Übersicht:	2
Reiter Partnerdaten:	2
Suchbaum:	2
Suchbaum aufklappen:.....	3
Kundenstammdaten:.....	3
Sonderstammdaten:	4
Adress-Stammdaten	4
Partnerkontakte  :	6
Financials:	7
Partner bearbeiten:.....	8

Die vollständige oder auszugsweise Wiedergabe des Inhaltes dieses Dokumentes bedarf der schriftlichen Zustimmung der Firma acconomy Software GmbH.

Die neue Partnermaske

Programmsuchbaum:

Financials / Basis / Partner

Ziel der neuen Partnermaske ist die Reduzierung der verschiedenen Tabpages und vor allem für Buchhaltungszwecke, die Vereinfachung der Anlage, indem alle wichtigen Informationen auf einer Seite vereint werden.

Partner

Reiter Übersicht:

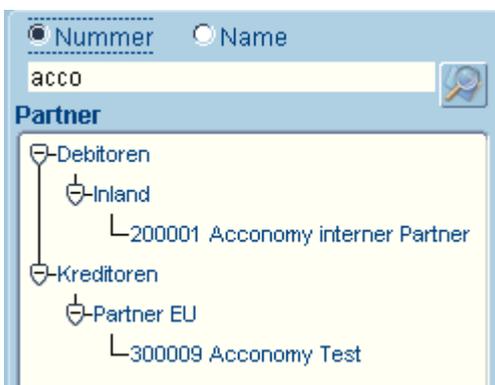


Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Mawt	Mahngruppe	Zav	UID	ZKond
200001	Acconomy interner Partner Ges.m.b.H.	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200002	Bonaventura Straßenerhaltungs GmbH	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>		1111
200003	Testkunde5	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	ATU12345679	NETTO
200012	Mayer USD	Debitoren	200000	INL	2000	USD	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>	ATU647834568307330	
200013	Müller EUR	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input type="checkbox"/>		1111

- Die Abfragen funktionieren in der Übersicht wie gewohnt.
- Wichtig: Sie können ab der Spalte „Partnerart“ alle Felder direkt in der Übersicht bearbeiten. Es stehen auch die entsprechenden Wertelisten (F4) zur Verfügung.
- Um zum Stammsatz eines Partners zu wechseln: Partner anklicken und über die Lupe in den Stammsatz wechseln.
- Gleiche Vorgangsweise, wenn Sie einen Partner als Kopiervorlage für einen neu anzulegenden verwenden wollen.

Reiter Partnerdaten:

Suchbaum:



- Es kann mittels eines Teils des Namens ganz einfach gesucht werden, ob ein Kunde oder Lieferant angelegt worden ist.
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Leitfaden Partnermaske

Suchbaum auflappen:



- Vorher entscheiden, ob Ergebnis numerisch oder nach Namen sortiert angezeigt wird
- Partnerarten: Debitoren, Kreditoren, Interessenten und Andere können angelegt werden.
- Innerhalb der Partnerart sort nach Partnergruppen.
- Danach Sort nach Namen oder numerisch
- Mit Klick auf den Partner wird dieser in die Maske übernommen.

Kundenstammdaten:

Partnerart	Partnernummer
Debitoren	200001
Partnergruppe	Projektkunden
Fremdwährung	
Referenznummer	
Fibu-Partnergruppe	Inland
Sammelkonto	2000 Forder. aus Lief. u. Leist. - Inland
Kontogruppe	200000 Div.Kunden
Lieferart	UID-Nummer
Normale Lieferung ir	
Offene Posten	S/H-Kennzeichen Sperre
<input checked="" type="radio"/> aktiv <input type="radio"/> nicht aktiv	<input checked="" type="radio"/> Soll <input type="radio"/> Haben <input type="checkbox"/>
Zahlungskondition	1 2
1111	Limits
netto 30	Skonti

- Alle Felder sind mit Wertelisten „F4“ hinterlegt.
- Nächste Partnernummer wird mit „#“ vorgeschlagen.
- Fremdwährung wird hinterlegt, wenn der Partner **zusätzlich** zur Eigenwährung EUR in einer Fremdwährung geführt werden soll.
- Referenznummer: KU- /Lieferantennr. Beim Partner
- Sammelkonto lt. Kontenplan.
- Kontogruppe lt. Auswahlliste
- Lieferart bei EU-Partner, wenn Sie im Regelfall zutrifft.
- UID-Nummer sollte auch für Inland hinterlegt werden.
- OP-Kennzeichen, Soll/Haben Vorschlag wie gewünscht
- Sperre: Partner kann nicht bebucht werden.
- Zahlungskond lt. Werteliste, wenn leer wird immer prompt gerechnet.

Leitfaden Partnermaske



Lupe: Umstieg in die Personendaten:

Personendaten | Kontakte

natürliche Person juristische Person

Anrede: Frau | Titel: Mag.
Vorname: Silvia | Berufstitel:
Nachname, Firmenname: Blazickova | Rechtsform:
Zusatz-Titel: | Branche:
GebDat: 31.01.1966 | Staatsbürgerschaft: Slowakische Republik
Text:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	DW

Straße: Hauerzgasse | Nr: 29 | Postfach:
PLZ: 2410 | Ort: Hainburg | Postfach-PLZ:
Land: Slowakische Republik | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: Standard | H:

Straße: | Nr: | Postfach:
PLZ: | Ort: | Postfach-PLZ:
Land: | Bundesland: | Bezirk: | Faktura-Text:
Info: | Adressart: | H:

Profil

- 3.1 Note 1
- 4.1 Tranche 1
- 1. Kategorie

Zusatztext
Zusatztext:
Mag. Silvia Blazickova
Hauerzgasse 29
SK-2410 Hainburg

Briefanrede
Sehr geehrte Mag. Blazickova !

Muster
Herrn Vizepräsident Konsul Komm.-Rat
Dkfm. Dr. Hermann Muster
Abteilung 12/4
Hauptstraße 276
1020 Wien

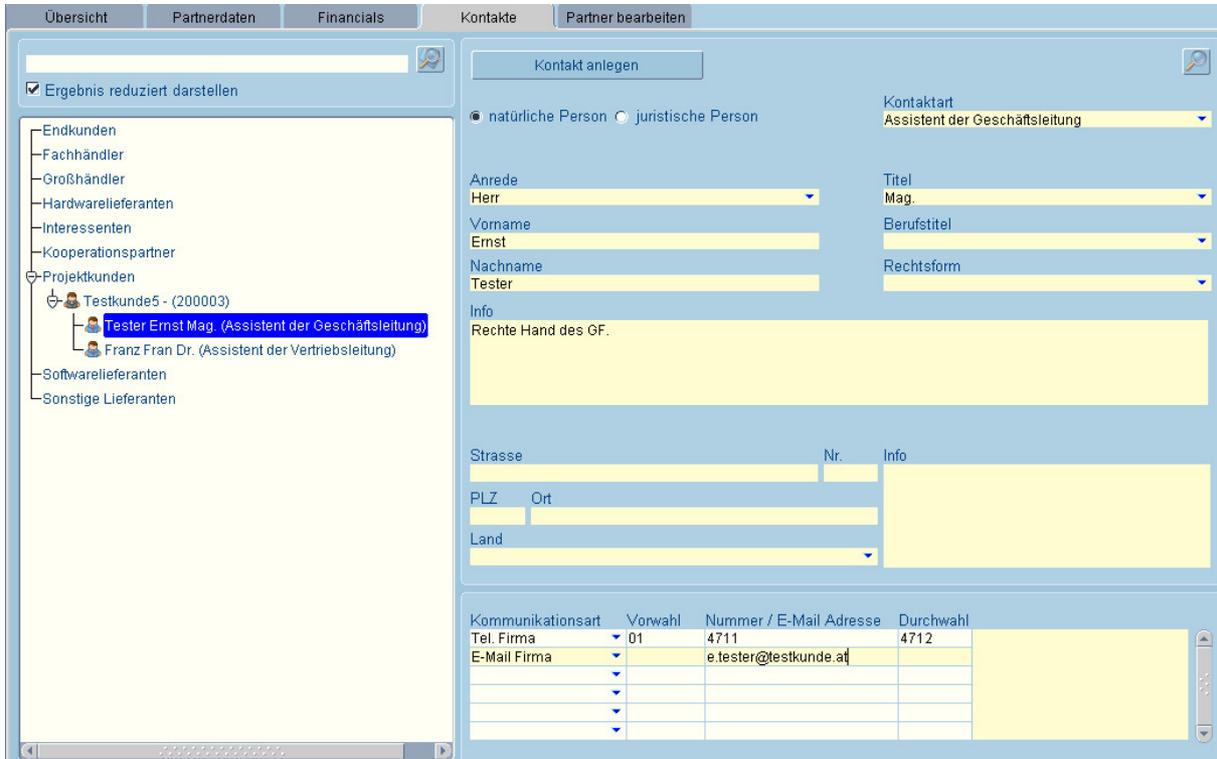
Sehr geehrter Herr Vizepräsident !

- Übersichtliche Darstellung der Adress- und Personendaten
- Der Kommunikationsarten
- Hinterlegung von Profilen
- Zusatztexte für Warenwirtschaftsbelege
- Briefanreden für Serienbriefe und Mails

Detailanzeige Partnerverträge

- Verzweigen ins Zusatzprogramm Vertragsverwaltung. Auf Anfrage!

Partnerkontakte :



Übersicht Partnerdaten Financials Kontakte Partner bearbeiten

Ergebnis reduziert darstellen

Kontakt anlegen

natürliche Person juristische Person

Kontaktart: Assistent der Geschäftsleitung

Anrede: Herr

Vorname: Ernst

Nachname: Tester

Info: Rechte Hand des GF.

Strasse: Nr. Info

PLZ: Ort

Land:

Kommunikationsart	Vorwahl	Nummer / E-Mail Adresse	Durchwahl
Tel. Firma	01	4711	4712
E-Mail Firma		e.testler@testkunde.at	

- Im Suchbaum werden der Partner und alle bereits angelegten Kontakte angezeigt.
- Schaltfläche „Kontakt anlegen“ betätigen und Kontakt in der Dichte wie gewünscht anlegen.
- Speichern – Der neue Kontakt wird sofort im Suchbaum angezeigt.

Leitfaden Partnermaske

Partner bearbeiten:

Mit dieser Seite sind Sie in der Lage, wichtige Kennzeichen Ihrer Partner in Tabellenform zu bearbeiten.

Damit ist auch massenweises Ausbessern in kurzer Zeit möglich.

Kontonummer	Name	Partnerart	Kontogruppe	Fibu PartGrp	Sammelkonto	Wtg	Maw	Mahnggruppe	Zav	Lieferart	UID-Nummer	ZKond	ZessText
200001	Acconomy interner P	Debitoren	200000	INL	2000		<input checked="" type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale		1111	gem. Gene
300009	Acconomy Test	Kreditoren	300000	EU	3300		<input type="checkbox"/>	Standard	<input checked="" type="checkbox"/>	Normale	DE12345678	22	

Partner	Partnername	verschieben auf Unternehmen

- Verschieben eines Partners in eine andere Hierarchie
- Dieses Feature steht derzeit noch nicht zur Verfügung!